

Conversación en inglés

Equipo docente: Inés Perazza.

Unidad académica: Centro de Idiomas.

Referente académico: Mag. Patricia Carabelli / Inés Perazza.

Dirigido a: Público general interesado.

Objetivos:

El objetivo del curso será el perfeccionamiento de la destreza comunicativa, la mejora de la pronunciación y entonación del idioma. Se estimulará la fluidez y expresión oral mediante la discusión de temas de actualidad y situaciones cotidianas de la vida laboral y social. Se fomentarán debates y recrearán negociaciones laborales a través de una completa inmersión.

Está dirigido a todos aquellos estudiantes con un nivel B1 o superior de inglés que quieran seguir practicando sin enfocarse expresamente en la gramática, potenciando un desarrollo de la fluidez en el idioma. Se utilizará diversas fuentes auténticas como disparadores de conversación sobre ejes temáticos propuestos por el docente y los participantes.

Metodología a utilizar:

La metodología de trabajo se centrará en las necesidades específicas de aprendizaje de los estudiantes al mismo tiempo que se tendrá en cuenta la situación meta en la que los estudiantes tienen que utilizar el inglés.

Se construirá un entorno efectivo, agradable, social y cooperativo para fomentar la motivación y cooperación entre los estudiantes. Esta actividad promueve la discusión, negociación y el trabajo en equipo. Mediante esta técnica los estudiantes se tornan protagonistas activos de su propio aprendizaje facilitando la expresión de opiniones y valores. Propiciando de esta manera al desarrollo de competencia de aprendizaje permanente en base a la metacognición y estrategias heurísticas, la capacidad de analizar en profundidad la realidad, la capacidad de pensar creativamente, la comprensión de fenómenos sociales, la conceptualización de la relación entre teoría y acción, la toma de decisiones y sobre todo el trabajo cooperativo.

Contenido:

Competencias a desarrollar

COMPETENCIA A DESARROLLAR				
Definición de competencia	Comprender y expresarse en un nivel de competencia lingüística B1+ según el Marco Europeo de referencia en Inglés.			
INDICADORES	DESCRIPTORES			
	No aceptable	Aceptable	Bueno	Muy Bueno
COMPRESIÓN AUDITIVA	Comprenderá expresiones comunes relacionadas a sus necesidades diarias sin mucho esfuerzo.	Comprenderá discursos claros sobre temas familiares. Comprenderá diferentes situaciones: presentaciones, informes periodísticos, opiniones, descripciones.	comprenderá del idioma en diferentes situaciones: diálogos, conversaciones telefónicas.	Comprenderá del lenguaje y discurso extendidos. Podrá dar seguimiento de líneas argumentativas complejas familiar al área.

INTERACCIÓN ORAL	<p>Su discurso será confuso y estará compuesto por enunciados aislados, sin elementos de enlace. Mostrará un control insuficiente de estructuras sencillas y básicas .</p>	<p>Expresará ideas con cierta soltura sobre temas familiares. -Será capaz de comunicar sus deseos con intercambios directos de información limitada con frecuentes reformulaciones. Serán capaces de pedir ayuda y explicarse.</p>	<p>Se expresará con relativa facilidad, aunque tiene dudas mientras busca estructuras o expresiones apropiadas.Su vocabulario será suficiente para poder desenvolverse en una entrevista.</p>	<p>Podrá interactuar con cierta fluidez y espontaneidad que resultará en una comunicación normal. Tomará un papel activo en discusiones, expresando y sosteniendo su punto de vista. Podrá presentar descripciones claras y detalladas sobre un vasto número de asuntos relacionados al sector. Explicará puntos de vista sobre temas postulando ventajas y desventajas de los mismos.</p>
-------------------------	--	--	---	--

COMPETENCIA A DESARROLLAR				
Definición	Trabajo en equipo			
INDICADORES	DESCRIPTORES			
	1	2	3	4
negociación	<p>En situaciones de desacuerdo o conflicto, no escucha otras opiniones o acepta sugerencias. No propone alternativas y le cuesta aceptar el consenso o la solución</p>	<p>En situaciones de desacuerdo o conflicto, pocas veces escucha otras opiniones o acepta sugerencias. No propone alternativas para el consenso pero los acepta.</p>	<p>En situaciones de desacuerdo o conflicto, casi siempre escucha otras opiniones y acepta sugerencias. A veces propone alternativas para el consenso o solución.</p>	<p>En situaciones de desacuerdo o conflicto, siempre escucha otras opiniones y acepta sugerencias. Siempre propone alternativas para el consenso o la solución</p>
Liderazgo	<p>Tiene dificultad para manejar situaciones emocionales. Manifiesta desconocimiento técnico, no promueve el trabajo de equipo</p>	<p>Evidencia buena capacidad técnica aunque muestra dificultad en adaptarse a contextos cambiantes.</p>	<p>Siempre escucha y comparte las ideas de sus compañeros e intenta integrarlas. Busca mantener la unión en el grupo.</p>	<p>Se compromete y promueve la motivación. Desarrolla el potencial de un equipo en favor de un interés común.</p>

<p>Contribución</p> <p>Participación</p>	<p>Nunca ofrece ideas para realizar el trabajo, ni propone sugerencias para su mejora. En ocasiones dificulta las propuestas de otros para alcanzar los objetivos.</p>	<p>Algunas veces ofrece ideas para realizar el trabajo. Pero nunca propone sugerencias para su mejora. Acepta las propuestas de otros para alcanzar los objetivos del grupo.</p>	<p>Con frecuencia ofrece ideas interesantes para realizar el trabajo, aunque pocas veces propone sugerencias para su mejora.</p>	<p>Siempre ofrece ideas útiles para realizar el trabajo y propone sugerencias para su mejora. Se esfuerza para alcanzar los objetivos del grupo.</p>
--	--	--	--	--

Gramática	Funciones	Temas/ Vocabulario
<p>Tiempos verbales: presentes y futuros</p> <p>Oraciones condicionales</p> <p>Conectores</p>	<p>Argumentar ventajas y desventajas</p> <p>Proponer y justificar cambios</p> <p>Explicar y evaluar políticas de sustentabilidad</p>	<p>Cultura</p> <p>Conservación</p> <p>Medioambiente</p> <p>Política</p>

<p>Imperativo</p> <p>Voz Pasiva</p>	<p>Brindar Instrucciones</p> <p>Solicitar detalles</p> <p>Describir funciones</p>	<p>Medios de comunicación</p> <p>Internet</p>
<p>Composición oracional</p> <p>Presente , Pasado y Futuro y sus variadas aplicaciones.</p>	<p>Solicitar y brindar sugerencias y consejos</p> <p>Dar Definiciones complejas</p> <p>Acordar y oponer puntos de vista sobre temas con fundamentación y ejemplos</p>	<p>Acciones y actividades motivacionales</p> <p>Educación</p> <p>Ciencia</p>
<p>Modals: should, must, can, might, ought to, may</p> <p>Expresiones y formas de futuro</p> <p>Oraciones condicionales</p> <p>Wish- If only</p>	<p>Comunicar normativa y cuidados</p> <p>Expresar obligación, posibilidad, prohibición</p> <p>grado de posibilidad sobre acciones presentes y pasadas</p>	<p>Salud</p> <p>Deportes</p> <p>Alimentación</p>
<p>Uso de conectores en descripción de procesos</p> <p>Expresiones de secuenciación</p> <p>Question Tags</p>	<p>Aclaración y confirmación de información</p> <p>Solicitar y brindar sugerencias y consejos</p>	<p>Viajes</p> <p>Shock cultural</p>

Adverbios de tiempo y grado de intensidad		
Diferentes usos del Futuro idioms Phrasal verbs	Planificar procesos Informar acciones Fundamentar Trasmitir conclusiones	Entorno y naturaleza Espacios Naturales Áreas Protegidas Acciones de Impacto y protección
Would like / Need Comparativos y Superlativos Adjetivos y sustantivos descriptivos	Expresar conformidad/ disconformidad Solicitar y brindar servicios y Productos	Consumo/compras Discusión de noticias de la actualidad. Reseñas de películas, series y libros.

Tipo de Asistencia: Obligatoria.

Para aprobar el estudiante debe tener al menos el 75% de asistencia a las clases impartidas.

Forma de evaluación:

Se realizarán distintas actividades orales a lo largo del curso.

Modalidad: a distancia por plataforma Zoom.

Carga horaria total: 40,5 horas (27 clases) (Dos semanas de vacaciones en julio).

Días y horarios: miércoles de 19:00 a 20:30 h.

Fecha de inicio: miércoles 14 de abril 2021.

Fecha de finalización: miércoles 27 de octubre 2021.

Costo total: \$ 21.600 (hasta 6 cuotas de \$3.600 con tarjeta de crédito o Abitab) - Beneficios: Estudiantes UCU 25% - Alumni UCU 25% - Personal docente y administrativo UCU 20%

Contacto:

Centro de Educación Continua

educacioncontinua@ucu.edu.uy

Teléfono: 2487 2717 int. 6010/6011