

EMPRESAS MANUAL DE PROCEDIMIENTO

El Portal Laboral de la Universidad Católica del Uruguay es un servicio gratuito que facilita el acercamiento entre los postulantes y las empresas oferentes.

La empresa debe registrarse en el Portal. Una vez registrada, el administrador del Portal Laboral deberá aprobar el registro de la empresa y la notificará a través de un e-mail. A partir de entonces, la empresa podrá publicar sus ofertas laborales y gestionar las postulaciones recibidas.

1. Acceso al Portal

Para acceder al Portal Laboral, ingresar a www.ucu.edu.uy --- “Portal Laboral” --- “Empresas”



The screenshot shows the website interface with several sections:

- Libros | Portal de Revistas Académicas:** Includes articles like "Manual básico de mediación" and "Cambio en la matriz energética del tran...".
- Videos | Fotografías | La Universidad en los medios:** Features a video player for "Graduación 2019".
- Right sidebar:** Contains logos for "Centro IthaKa", "UCU BUSINESS SCHOOL", "Centro de Idiomas", "Portal Laboral" (highlighted in a red box with a red arrow), and "AUSJAL".
- Footer:** Includes navigation links like "La Universidad", "Propuesta académica", "Vida universitaria", "Investigación", "Internacionales", and contact information for Montevideo, Punta del Este, and Salto.

Portal Laboral



Si la empresa está registrada, ir a “Acceso Empresas” con su usuario y contraseña.

- En caso de no recordar la contraseña, ir a “Recordar contraseña” e ingresar su correo electrónico. Recibirá un mensaje con la nueva contraseña para el ingreso.
- Continuar leyendo en 3.

a. Si la empresa NO está registrada, ir a “Registrar empresa”.



2. Registro de la empresa

Ir a “**Registrar empresa**” y completar los datos que se solicitan. A partir del Registro de la empresa, podrá ingresar ofertas sin necesidad de completar nuevamente los datos.

Importante: Los datos registrados son de uso interno del Portal Laboral y no serán publicados en la oferta. El único dato que será publicado será el nombre de la empresa o el nombre por el que Ud. opte. Ej: Empresa del rubro portuario, Importante empresa canadiense, Reservado.

Universidad Católica del Uruguay
Portal Laboral
Su servicio para empleadores y egresados

Inicio **Registrar Empresa** Publicar Ofertas

Datos Empresa

RUT Empresa *
Ej: A12345678

Razón Social *

Sector/Sectores *

Descripción de la Empresa *
Agregaciones
Agricultaria

Estadano
Usuario *

Contraseña *
mín. 20 caract.

Repta Contraseña *
mín. 12 caract.

Email *

Datos Contacto

Nombre de Contacto *

Apellidos de Contacto *

Teléfono Nº 1 *
Ed.

He leído y acepto el [Acuerdo legal y las condiciones generales para empresas.](#)

Deseo recibir por correo electrónico las newsletters Trabajando sobre novedades, noticias y contenidos o artículos de interés relacionados con el empleo y/o el mundo de la empresa, propios de Trabajando o de terceros.

Luego accederá al Menú de la empresa. Allí deberá completar otros datos de la empresa.

Automáticamente aparecerá el siguiente aviso:

3. Publicar Ofertas Laborales

Una vez que el usuario y contraseña han sido validados por el administrador del Portal Laboral, la empresa podrá publicar sus ofertas laborales.

Al ingresar, podrá acceder al panel “Mis herramientas”, desde donde podrá administrar su cuenta.

Para publicar una oferta ingrese a “Publicar Ofertas de Empleo”.

Menú de Prueba Opción de Menú Inicio Mis Herramientas Ver mis Ofertas Publicar Ofertas Buscar CVs

Mis Herramientas

Mi Empresa

- ▶ Modificar Datos
- ▶ Modificar contraseña
- ▶ Estado de Cuenta

Mis Ofertas

- ▶ Ver mis Ofertas
- ▶ Publicar Ofertas de Empleo
- ▶ Ver mis Plantillas
- ▶ 0 Candidatos totales
- ▶ 0 Candidatos vigentes
- ▶ 0 Ofertas de Empleo

Mis CVs

- ▶ 0 CVs guardados
- ▶ 0 carpetas en CVs guardados
- ▶ Ir a mis CVs
- ▶ Buscar CVs

Mis Herramientas
Último Acceso: 25/07/2014

- Inicio
- Ver mis Ofertas
- Publicar Ofertas de Empleo
- Ir a mis CVs
- Buscar CVs
- Modificar Datos
- Salir logo
- Estado de Cuenta
- Cerrar sesión

3.2 → Inicio

3.1 → Publicar Ofertas de Empleo

3.3 → Ir a mis CVs

3.4 → Estado de Cuenta

3.5 → Cerrar sesión

3.6 → Buscar CVs

3.1. Publicar Ofertas de Empleo

Deberá completar el siguiente formulario con cada uno de los datos solicitados:

Publicar Oferta de Empleo

Ver Plantillas / Ofertas Publicadas

Información Principal

Puesto *

Nº de vacantes *

Tipo de cargo *

Área *

Sector de la oferta *

No mostrar Nombre de la Empresa en la Oferta (Marcar si quiere mostrar otro nombre)

Descripción de la Oferta de Empleo *

Aconsejamos detallar en este campo las tareas del cargo.

Mis Herramientas
Último Acceso : 29/07/2014

- [Inicio](#)
- [Ver mis Ofertas](#)
- [Publicar Ofertas de Empleo](#)
- [Ir a mis CVs](#)
- [Buscar CVs](#)
- [Modificar Datos](#)
- [Subir logo](#)
- [Estado de Cuenta](#)
- [Cerrar sesión](#)

Contrato

Tipo de Contrato *

Duración del Contrato

Jornada laboral *

Horario

Forma pago salarios *

Mostrar Salario en la Oferta

Salario comentarios (comisiones, incentivos)

No ingresar en este campo a quién está dirigida la oferta o el tipo de contrato. No se aceptarán expresiones como Estudiante de..., Pasante de/para... o similares.

El perfil del candidato y los datos del puesto se completarán en los campos correspondientes.

Requisitos

¿Cuál es el perfil que busca? *

Estudios superiores (Profesional, técnico-profesional, técnico)

Estudiante

Indiferente

Experiencia Laboral *

Años *

Estudios mínimos *

Esta oferta no requiere idiomas

Idiomas que requiere la oferta

Idioma materno

Lectura: Escritura: Conversación:

Si no desea mostrar el salario ofrecido, deje la casilla vacía, sin ninguna marca.

Software que requiere la oferta

Software

Nivel:

Requisitos Minimos *

Coche propio (Marcar si desea indicar que el candidato debe disponer de coche)

Tipo de carné de conducir

Preguntas al Candidato (Marcar si se desea formular preguntas específicas al candidato)

Clasificación de la Oferta de Empleo

Oferta en el extranjero (Marque esta casilla si la oferta es en el extranjero)

Selección Ubicación de la Oferta

Departamento *

Admite personas con discapacidad (Marcar si a la oferta pueden acceder personas con discapacidad)

Información de la persona de contacto (de uso interno, no será publicada en la Oferta de Empleo)

Email Recepción Cvs Si completa este campo, recibirá las notificaciones de postulantes a su Oferta.

Contacto

Teléfono Ext.

Vigencia de la Oferta de Empleo

Días vigencia de la Oferta *

Observaciones de la Oferta

(Uso interno, no será publicado en la Oferta de Empleo)

Guardar como Plantilla (aviso será enviado a mis plantillas, pero no será publicado)

Aconsejamos completar cada campo del formulario con la información adecuada.

De esta manera podrá obtener mayor número de postulantes y perfiles más ajustados a su búsqueda.

Si desea guardar la oferta sin publicarla inmediatamente, seleccione "Guardar como plantilla".

Podrá visualizarla como plantilla haciendo click en el panel "Mis Herramientas/ Publicar ofertas de empleo/ Cargar datos de plantilla".

3.2. Ver mis ofertas

Universidad Católica del Uruguay

Portal Laboral
Tu servicio para estudiantes y egresados

Menú de Prueba Opción de Menú Inicio Mis Herramientas Ver mis Ofertas Publicar Ofertas Buscar CVs

Mis Ofertas de Empleo

Estado: Todos

Fecha Publicación	Cargo	Estado	Solicitudes	Buscar Filtrado	Acción
01/08/2014	Diseñador web	Activo	La oferta seleccionada no tiene candidatos	La oferta seleccionada no tiene candidatos	Actualizar fecha Modificar

Mis Herramientas
Último Acceso: 01/08/2014

- Inicio
- Ver mis Ofertas
- Publicar Ofertas de Empleo
- Ir a mis CVs
- Buscar CVs
- Modificar Datos
- Salir logo
- Estado de Cuenta
- Cerrar sesión

Para que la oferta quede publicada asegurarse que quede seleccionada la opción "Activo"

Universidad Católica del Uruguay

Portal Laboral

Ficha de la Oferta de Empleo

Diseñador web

Local - Consumo masivo

Compartir

Diseñador web

Diseñador
Diseñador web (Tecnologías de Información)
1 vacante

Montevideo (Departamento Montevideo)

Requisitos

Estudios mínimos Tercario

Mis Ofertas de Empleo

Fecha Publicación	Cargo	Estado	Solicitudes	Buscar Filtros	Acción
01/09/2014	Desarrollador web	Activo	1) Candidatos 1) CVs sin leer		

Aquí podrá ver el número de Candidatos y de CVs sin leer.

Mis Herramientas
Último Acceso: 01/09/2014

- Inicio
- Ver mis Ofertas
- Publicar Ofertas de Empleo
- Ir a mis CVs
- Buscar CVs
- Modificar Datos
- Perfil Usuario
- Estado de Cuenta
- Cerrar Sesión

3.3 Ir a mis CVs

En esta sección podrá administrar los CVs de los candidatos postulados a cada oferta.

Menú de Prueba Opción de Menú Inicio Mis Herramientas Ver mis Ofertas Publicar Ofertas Buscar CVs

Mis CVs archivados

Nombre	Fecha	Nota	Comentario	Acciones
--------	-------	------	------------	----------

3.3 Buscar CVs

En esta sección, podrá realizar la búsqueda del perfil que necesita. Tendrá acceso a todos los usuarios registrados de nuestra institución.

Mis Herramientas Ver mis Ofertas Ofertas de Empleo

Búsqueda de CV

Limpiar Buscar CV

Opciones Principales

Palabras clave	Palabras en logros	
Palabras en cargo	Palabras en empresa	
Edad	Departamento	
-	Cualquiera	
	Ciudad	Población
		Cualquiera

Sexo

Masculino
Femenino
No especifica

Nivel mínimo de estudios

Presione Ctrl para seleccionar más de una opción

Primario	Situación
Secundario	Incompleto
Terciario	Completo
Universitario	Estudiando
	Licenciado

Término / Último año cursado

-

Selección Académica

Carreras (presione "Bajar" o haga doble clic sobre la carrera)

Abogacía / Derecho / Leyes	>>
Administración de Empresas	<<
Administración de Empresas Tur	
Agronegocios	
Agronomía / Agroindustria / Ing.	
Análisis de Sistemas / Analista	
Artes / Artes Plásticas / Artes G	
Asistente de Odontología Dental	

Carreras Seleccionadas

Semestre

-

Idiomas

Idioma Seleccione >>

Idioma nativo

Lectura -

Escritura -

Conversación -

Idiomas que requiere en la Búsqueda:

Expectativas

Experiencia - -

Salario (\$) -

Limpiar Buscar CV